

2024 年度内蒙古自治区社会治理研究中心 公开报告

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能、职责
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2024 年度单位主要工作完成情况

第二部分 单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款项目支出决算情况说明
- 八、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十一、机关运行经费（公用经费）支出决算情况说明
- 十二、政府采购支出决算情况说明
- 十三、国有资产占用情况说明

十四、预算绩效情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

第五部分 单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算明细表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十、财政拨款“三公”经费支出决算表

十一、机关运行经费支出、国有资产占用情况及政府采购支出信息表

第一部分 单位概况

一、主要职能、职责

单位主要职责任务有三项：一是开展全区社会治理的重大热点、难

点问题理论基础研究和应用对策研究，为机关决策提供参考；二是开展社会治理领域的宣传、交流、教育培训等工作；三是承担指导全区见义勇为和自治区见义勇为基金会业务工作，健全完善全区见义勇为评选表彰， 慰问救助等制度机制，组织开展全区见义勇为宣传工作；四是承担自治区党委政法委交办的其他相关工作。

二、单位机构设置及决算单位构成情况

1. 根据单位职责分工，本单位内设机构包括综合科、信息研究科、宣传教育科。本单位无下属单位。
2. 从决算单位构成看，纳入本单位决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：内蒙古自治区社会治理研究中心。详细情况见表：

序号	单位名称	单位性质
1	内蒙古自治区社会治理研究中心	公益一类事业单位

内蒙古自治区社会治理研究执中心是内蒙古自治区党委政法委下属全额拨款的公益一类事业单位，独立编制机构数1个，内设机构3个，编制人数14人，实有在编人数10人，退休人员3人，长期聘用人员14人。

三、2024 年度单位主要工作完成情况

1. 聚焦重点业务，强化职能建设。一是持续开展见义勇为典型选树工作。积极参加中央政法委见义勇为勇士榜评选活动，前三季度我区已有 5 位见义勇为人员光荣上榜。同时，发布首届“内蒙古见义勇为勇

士榜”，实现及时发现确认、及时奖励慰问、及时选树宣传，把草原儿女勇敢无畏、大爱无疆的形象立起来。二是加强见义勇为人员关爱帮扶力度。严格落实关心关爱和优抚帮扶举措，开展“清明寄哀思”慰问活动，与内蒙古见义勇为基金会共同走访慰问见义勇为牺牲人员家庭。与内蒙古见义勇为基金会共同举办2次见义勇为“英模”疗养活动，把党和政府对见义勇为人员的关心关怀落到实处。三是全力打造见义勇为媒体宣传矩阵。坚决落实自治区党委关于“把内蒙古形象立起来”的工作要求，研究制定2024年度全区见义勇为宣传工作方案，全面提升见义勇为宣传工作质效。建设见义勇为宣传主阵地，开通“内蒙古见义勇为”微信公众号，聚焦见义勇为工作创新经验做法，讲述新时代草原大地英雄故事。积极对接驻区中央级媒体和自治区主流媒体，拓展见义勇为传播平台，多点发力营造见义勇为宣传氛围。与法治日报内蒙古记者站、内蒙古广播电视台、内蒙古法制报社建立长效合作机制，聚力“一站一台一社”资源优势，以高质量新闻宣传助力见义勇为事业高质量发展。四是强化见义勇为宣传引导工作。与内蒙古见义勇为基金会、内蒙古广播电视台共同举办首届内蒙古见义勇为主题晚会，生动再现见义勇为的感人事迹，全面展示见义勇为事业发展成果。依托奔腾融媒新闻客户端、内蒙古广播电视台《新闻天天看》等平台开展见义勇为主题歌征集活动，甄选出我区见义勇为主题歌《平凡英雄》，为弘扬见义勇为精神，广泛凝聚各方力量。五是开创见义勇为信息化工作新局面。内蒙古见义勇为信息化管理平台全域上线运行，全面整合见义勇为人员档案、困难上报、统计分析等功能，有效解决工作档案不规范、信息报送不及时、跟踪帮扶不到位等问题，加快构建贯穿全区各地、多级联动的管理模式。六是

召开全区见义勇为工作座谈会。组织各盟市见义勇为基金会（协会）围绕组织建设、表彰奖励、帮扶救助、宣传引导等工作进行了座谈交流，科学分析困难问题，深入挖掘工作亮点，提炼推广典型经验，进一步推动全区见义勇为工作提质增效。

2. 紧扣效能建设，狠抓服务保障。一是持续开展节约型机关创建活动。深入学习贯彻习近平总书记关于党政机关习惯过紧日子的重要要求，坚持日巡查、周检查，实时监控重点区域能耗情况，对整体耗能进行动态管理。常态化开展能源资源节约和生态环保教育，在公共区域张贴节水节电提醒标识，广泛宣传节能降碳绿色发展理念。二是扎实提升后勤服务保障水平。严格落实食品安全主体责任，积极开展“明厨亮灶”建设，实现餐食加工可视化透明化，为干部职工提供安全放心的就餐体验。坚持“靠前抓保障、精细抓服务”的理念，举办“强内功 铸匠心 践担当”技能比武活动，大力弘扬工匠精神，提升标准化服务水平。三是因时推进办公院落美化工作。紧紧抓住春季绿化有利时机，制定办公区补绿植绿实施方案，积极打造绿色生态办公区。修补办公楼外立面脱落瓷砖、粉刷亮化办公区院墙、升级更换电动院门、设计新建国旗台等，打造整洁干净、眼亮心怡的办公环境。四是全面优化改造办公区进出道路。积极对接内蒙古规划设计院，呼和浩特市交管局、城管局、住建局、园林局、自然资源局和交警大队等部门，移除零散绿化带、拓宽硬化道路、加设人行通道、地埋原架空线缆，以确保车辆行人出入安全。五是抓牢抓实安全管理头等大事。深刻领悟习近平总书记关于安全生产工作的指示精神，牢固树立“隐患就是事故”的风险意识，常态化开展每日

巡查，及时形成问题清单及整改台账，逐项整改落实，做到应改尽改。
已开展消防维保 10 次、电梯维保 10 次，完成各类工程检修 55 次。

3. 扎实开展原防范办遗留档案整理工作。一是全面加强档案室管理维护。严格按照保密要害部位相关要求，为档案室加装专用防盗保险门和金属防盗窗，档案室内外安装监控及防盗报警装置，保证 24 小时不间断实时监控。同时，指定专人负责管理，实施严格门禁管控，通过人防、物防和技防措施，确保涉密档案安全。二是有序推动档案整理工作。按照 2024 年第 3 次委务会要求，及时对接自治区档案局，择优选定档案管理公司，规范有序、科学高效的开展原防范办遗留档案整理工作，现已邀请自治区档案馆进行实地指导验收。

第二部分 单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

内蒙古自治区社会治理研究中心 2024 年度收入、支出决算总计均为 678.06 万元。与年初预算相比，收、支总计各增加 28.19 万元，增长 4.34%，变动原因：根据工作安排，本单位保障预算不足，主管单位调剂项目经费，用于基本运行经费和遗留档案整理等，导致差异较大；与上年决算相比，收、支总计各增加 208.72 万元，增长 44.47%。其中：

（一）收入决算总计 678.06 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 678.06 万元。与上年决算相比，增加 208.72 万元，增长 44.47%，变动原因：一是新增在职人员 9 人，人员经费收支增加；二是主管单位调剂项目经费，导致项目经费收支较上年增加。

2. 使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元。与上年决算相比，增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，变动原因：不存在此项内容。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算相比，增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，变动原因：不存在此项内容。

（二）支出决算总计 678.06 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 678.06 万元。与上年决算相比，增加 208.72 万元，增长 44.47%，变动原因：一是新增在职人员 9 人，人员经费收支增加；二是主管单位调剂项目经费，导致项目经费收支较上年增加。

2. 结余分配 0 万元。结余分配事项：无。与上年决算相比，增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，变动原因：不存在此项内容。

3. 年末结转和结余 0 万元。结转和结余事项：无。与上年决算相比，增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，变动原因：不存在此项内容。

二、收入决算情况说明

内蒙古自治区社会治理研究中心 2024 年度本年收入决算合计 678.06 万元，其中：

本年一般公共预算财政拨款收入 678.06 万元，占 100.00%；

本年政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算财政拨款收入0万元，占0%；

本年上级补助收入0万元，占0%；

本年事业收入0万元，占0%；

本年经营收入0万元，占0%；

本年附属单位上缴收入0万元，占0%；

本年其他收入0万元，占0%。

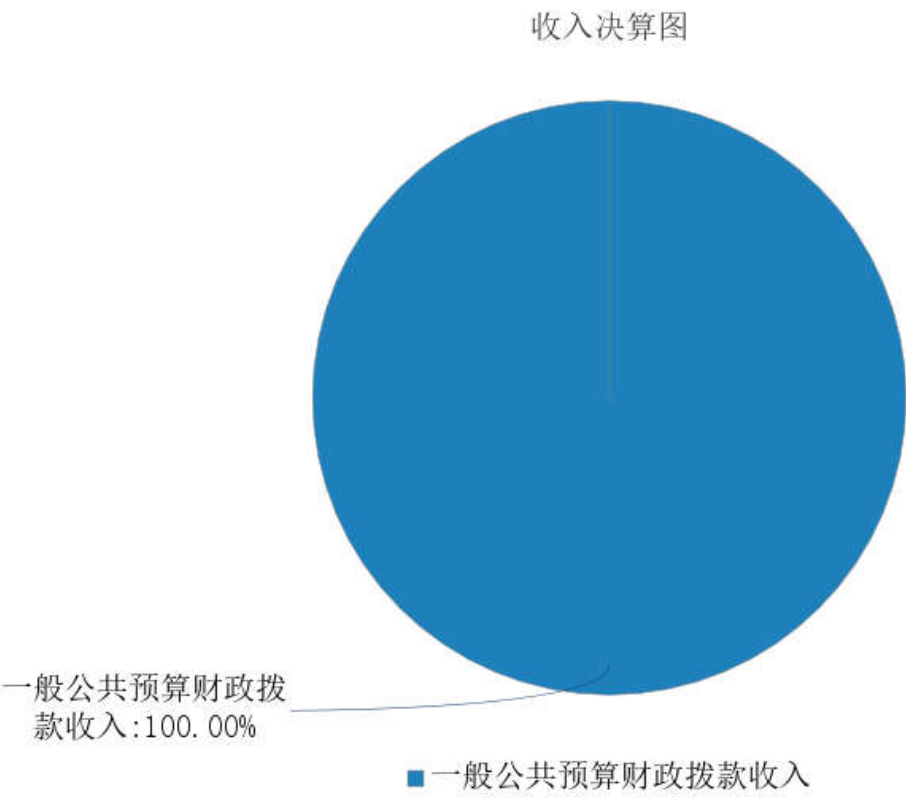


图 1. 收入决算图

三、支出决算情况说明

内蒙古自治区社会治理研究中心 2024 年度本年支出决算合计 678.06 万元，其中：

本年基本支出 363.75 万元，占 53.65%；

本年项目支出 314.31 万元，占 46.35%；

本年上缴上级支出 0 万元，占 0%；

本年经营支出 0 万元，占 0%；

本年对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

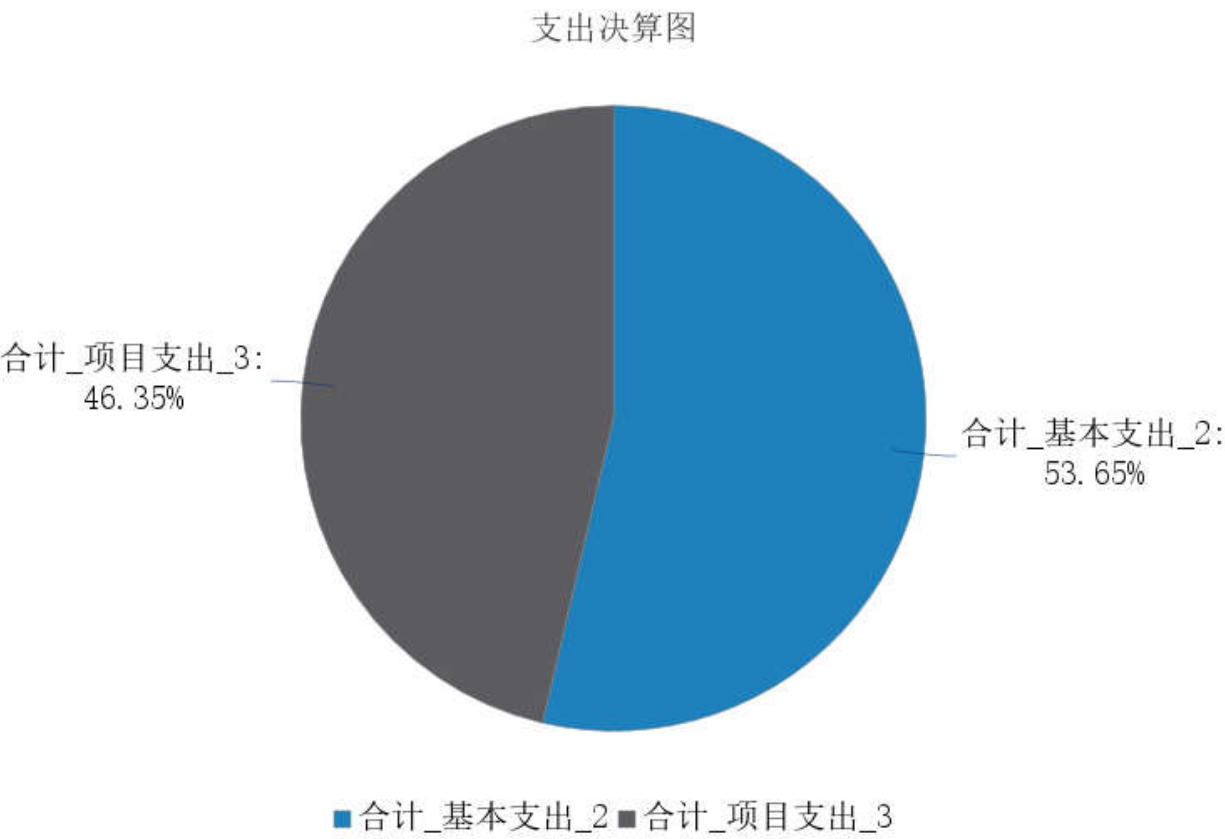


图 2. 支出决算图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

内蒙古自治区社会治理研究中心 2024 年度财政拨款收入、支出决算总计均为 678.06 万元，与年初预算相比，收、支总计各增加 28.19 万元，增长 4.34%，变动原因：根据工作安排，本单位保障预算不足，主管单位调剂项目经费，用于基本运行经费和遗留档案整理等，导致差异较大；与上年决算相比，收、支总计各增加 208.72 万元，增长 44.47%，变动原因：一是新增在职人员 9 人，人员经费收支增加；二是主管单位调剂项目经费，导致项目经费收支较上年增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

内蒙古自治区社会治理研究中心 2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算 678.06 万元。与年初预算 649.87 万元相比，完成年初预算的 104.34%。其中：

（一）一般公共服务（类）

一般公共服务（类）决算数为 619.15 万元，与年初预算相比增加 46.07 万元。其中：

1. 其他共产党事务支出（款）事业运行（项）。年初预算 332.08 万元，支出决算 304.84 万元，完成年初预算的 91.80%。决算数与年初预算数的差异原因：本年度单位人员经费正常开支。

2. 其他共产党事务支出（款）其他共产党事务（项）。年初预算 241 万元，支出决算 298.02 万元，完成年初预算的 123.66%。决算数与年初

预算数的差异原因：我单位保障办公单位增加，维持运营经费预算不足，由主管单位调剂项目经费导致差异。

3. 其他共产党事务支出（款）一般行政管理事务（项）。年初预算0万元，支出决算16.29万元，完成年初预算的0%。决算数与年初预算数的差异原因：根据主管单位的工作安排，主管单位调剂项目经费用于遗留档案整理等，导致差异。

（二）社会保障和就业支出（类）

社会保障和就业支出（类）决算数为30.02万元，与年初预算相比减少6.71万元。其中：

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算24.48万元，支出决算20.01万元，完成年初预算的81.74%。决算数与年初预算数的差异原因：新增在职人员社保因资料不全暂未缴纳，导致差异较大。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算12.24万元，支出决算10.00万元，完成年初预算的81.70%。决算数与年初预算数的差异原因：新增在职人员社保因资料不全暂未缴纳，导致差异较大。

（三）卫生健康支出（类）

卫生健康支出（类）决算数为15.06万元，与年初预算相比减少2.29万元。其中：

1. 行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算 10.24 万元，支出决算 9.83 万元，完成年初预算的 96%。决算数与年初预算数的差异原因：本年度职工医疗保险根据核定正常缴纳。

2. 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算 7.11 万元，支出决算 5.23 万元，完成年初预算的 73.56%。决算数与年初预算数的差异原因：本年度职工公务员医疗补助根据核定正常缴纳。

（四）住房保障支出（类）

住房保障支出（类）决算数为 13.83 万元，与年初预算相比减少 8.88 万元。其中：

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 22.71 万元，支出决算 13.83 万元，完成年初预算的 60.90%。决算数与年初预算数的差异原因：新增在职人员住房公积金因资料不全暂未缴纳，导致差异较大。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

内蒙古自治区社会治理研究中心 2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 363.75 万元，其中：

（一）人员经费 350.07 万元。主要包括：基本工资 71.34 万元、津贴补贴 24.98 万元、奖金 15.5 万元、绩效工资 53.65 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 20.01 万元、职业年金缴费 10.01 万元、职工基本医疗保险缴费 9.83 万元、公务员医疗补助缴费 5.23 万元、其他社会

保障缴费 3.1 万元、住房公积金 13.83、其他工资福利支出 117.64、退休费 4.95 万元。

（二）公用经费 13.68 万元。主要包括：办公费 1.99 万元、工会经费 3.76 万元、福利费 4.06 万元、办公设备购置 3.86 万元。

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算情况说明

内蒙古自治区社会治理研究中心 2024 年度一般公共预算财政拨款项目支出决算 314.31 万元，其中：

（一）商品和服务支出 154.76 万元。主要包括：办公费 3.9 万元、印刷费 1.3 万元、咨询费 2.3 万元、电费 22 万元、邮电费 0.37 万元、取暖费 22 万元、物业管理费 2 万元、差旅费 2.96 万元、维修（护）费 44.14 万元、培训费 0.17 万元、专用材料费 2.99 万元、专用燃料费 0.5 万元、劳务费 0.17 万元、委托业务费 44.43 万元、公务用车运行维护费 2 万元、其他商品和服务支出 3.53 万元。

（二）对个人和家庭的补助 145 万元。主要包括：奖励金：145 万元

（三）资本性支出 14.55 万元。主要包括：办公设备购置 14.55 万元。

八、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

内蒙古自治区社会治理研究中心 2024 年度财政拨款“三公”经费全年预算2.00万元，支出决算2.00万元，完成预算的100.00%。其中：因公出国（境）费全年预算0万元，支出决算0万元，完成预算的0%；公务用车购置及运行维护费全年预算2.00万元，支出决算2.00万元，完成预算的100.00%；公务接待费全年预算0万元，支出决算0万元，完成预算的0%。2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费全年预算2.00万元，支出决算2.00万元，与预算差异原因：无差异情况。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

内蒙古自治区社会治理研究中心 2024 年度财政拨款“三公”经费支出2.00万元。因公出国（境）费支出0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出2.00万元，占100.00%；公务接待费支出0万元，占0%。其中：

1. 因公出国（境）费支出0万元，全年出国（境）团组0个，累计0人次。与上年决算相比，增加（减少）0万元，增长（下降）0%，变动原因：不存在此项支出内容。

2. 公务用车购置及运行维护费支出2.00万元。其中：

（1）公务用车购置支出0万元。本年度使用财政拨款购置公务用车0辆，开支内容：不存在此项支出内容。与上年决算相比，增加（减少）0万元，增长（下降）0%，变动原因：不存在此项支出内容。

(2) 公务用车运行维护费支出 2.00 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2024 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 1 辆。与上年决算相比，减少 0.00 万元，下降 0.18%，变动原因：车辆保有量较上年无变动，本年度按照工作需要，车辆费用正常开支。

3. 公务接待费支出 0 万元。其中：国内公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次，开支内容：不存在此项支出内容；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次，开支内容：不存在此项支出内容。与上年决算相比，增加（减少） 0 万元，增长（下降） 0%，变动原因：不存在此项支出内容。

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

内蒙古自治区社会治理研究中心 2024 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算相比，增加（减少） 0 万元，增长（下降） 0%，变动原因：本年无政府性基金预算财政拨款收、支、余。其中：

（一）文化旅游与传媒支出（类）国家电影事业发展专项资金安排的支出（款）资助少数民族语电影译制（项）支出 0 万元，主要用于：无此项支出

十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

内蒙古自治区社会治理研究中心 2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算0万元。与上年决算相比，增加（减少）0万元，增长（下降）0%，变动原因：本年无国有资本经营预算财政拨款收、支、余。其中：

（一）国有资本经营预算支出（类）解决历史遗留问题及改革成本支出（款）“三供一业”移交补助支出（项）支出0万元，主要用于：无此项支出。

十一、机关运行经费（公用经费）支出决算情况说明

内蒙古自治区社会治理研究中心 2024 年度公用经费支出决算13.68万元，与上年决算相比，增加6.99万元，增长104.35%，变动原因：本年度单位在职人员新增 9 人，导致公用经费增加，产生差异。其中，机关运行经费支出决算0万元。比上年决算相比，增加（减少）0万元，增长（下降）0%，变动原因：我单位类型为公益一类事业单位，无机关运行经费支出。

十二、政府采购支出决算情况说明

内蒙古自治区社会治理研究中心 2024 年度政府采购支出总额111.40万元，其中：政府采购货物支出21.91万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出89.49万元。政府采购授予中小企业合同金额91.26万元，占政府采购支出总额的81.92%，其中：授予小微企业合同金额91.26万元，占政府采购支出总额的81.92%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业

合同金额占工程支出金额的 0%,服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

十三、国有资产占用情况说明

内蒙古自治区社会治理研究中心 截至 2024 年 12 月 31 日,本单位共有车辆1辆,其中:副部(省)级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆,其他用车1辆;单价 100 万元(含)以上的设备(不含车辆)0台(套)。

本年保有车辆 1 辆,较上年新增 1 辆,该车辆属于其他用车,主要用于办公外出基本保障。

十四、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况。

内蒙古自治区社会治理研究中心 根据预算绩效管理要求组织对 2024 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评,其中一级项目0个,二级项目2个,共涉及资金 314.31万元,占一般公共预算项目支出总额的 46.35%;政府性基金预算项目0个,其中,一级项目0个,二级项目0个,共涉及资金 0万元,占应纳入绩效自评的政府性基金预算项目支出总额的 100%;

组织对“见义勇为奖励金项目”1个项目开展了部门评价,涉及一般公共预算支出 145万元,政府性基金支出 0万元。其中,对“见义勇为奖励金项目”委托相关第三方机构开展绩效评价。从评价情况看,“见

义勇为奖励金项目”，本年度执行效果很好，完成本年度见义勇为表彰等绩效目标，年初设立的预算绩效目标与实际完成值基本一致。

（二）单位决算中项目绩效自评结果。

内蒙古自治区社会治理研究中心 2024 年度在决算中反映2个一般公共预算项目，以及0个政府性基金项目，共2个项目的绩效自评结果。

1. 社会治理研究经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分86.73分。全年预算数为169.31万元，执行数为169.31万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：单位本年度以“强化职能建设”为基本原则，持续开展见义勇为典型选树工作，加强见义勇为人员关爱帮扶力度，走访慰问见义勇为牺牲人员家庭，全力打造见义勇为媒体宣传矩阵，研究制定 2024 年度全区见义勇为宣传工作方案，全面提升见义勇为宣传工作质效；二是紧扣效能建设，狠抓服务保障，积极打造绿色生态办公区，提升办公区域安全性；三是有序地完成主管单位安排的其他工作。发现的主要问题及原因：一是项目立项、实施存在问题；二是资金管理使用存在问题。下一步改进措施：第一，单位应重视绩效目标设立，设立绩效目标时应结合单位性质和基础信息，考虑单位工作计划和实际执行情况，综合设立绩效目标，确保绩效目标设定的合理性。第二，财务人员积极接受自治区财政厅相关政策培训，对资金使用政策了解，并向领导提供政策信息，确保单位预算资金使用合理，合法。

2. 见义勇为奖励金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分96.8分。全年预算数为145万元，执行数为145万元，完

成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2024 年，我单位通过见义勇为奖励金经费切实帮助到见义勇为人员及家庭，得到社会各界的一致好评，在与内蒙古广播电视台合作，播出《凡人英雄 内蒙古见义勇为主题晚会》后获得良好社会效果，见义勇为精神深入人心，引导全社会汲取榜样力量，汇聚强大正能量。发现的主要问题及原因：单位本年度绩效中存在项目立项、实施存在问题。下一步改进措施：绩效目标设立时应按照单位工作计划内容，掌握工作重点内容设立绩效目标指标。

（三）部门项目绩效评价结果。

以见义勇为奖励金项目为例，该项目绩效评价综合得分为 96.8 分，绩效评价结果为“优”。部门项目绩效评价得分情况详见单位具体绩效评价结果。

项目支出绩效自评报告

(2024 年度)

项目名称：见义勇为奖励金

实施单位：内蒙古见义勇为基金会

主管部门：中国共产党内蒙古自治区委员会政法
委员会部门

年 月 日

(盖章)

2024 年度见义勇为奖励金项目 绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目基本情况简介。

表彰奖励符合申报条件的见义勇为人员及资助，符合助学条件的见义勇为人员及其子女。

（二）绩效目标设定及指标完成情况。

年度绩效目标：表彰奖励已完成评审及公示程序。助学项目已下发通知且准备发放资助金。

年度绩效目标完成情况：2024 年，开展了“内蒙古见义勇为勇士榜”选树活动，并推荐参选“中央政法委季度见义勇为勇士榜”选树活动，共 37 人获得荣誉。在慰问救助方面，陆续开展了牺牲人员家属慰问、及时慰问、“草原英雄子女助学项目”、全区见义勇为人员疗养等活动，慰问救助金直接发放至见义勇为人员本人或家属手中，切实帮助到见义勇为人员及家庭，得到社会各界的一致好评。在宣传引导工作方面，与内蒙古广播电视台合作，在见义勇为宣传月举办《凡人英雄 内蒙古见义勇为主题晚会》、内在蒙古卫视黄金时段播出见义勇为宣传广告等等，会上表扬了近年来全区各地涌现的见义勇为先进人物，播出后获得良好社会效果，见义勇为精神深入人心，引导全社会汲取榜样力量，汇聚强大正能量。

（三）偏差分析及整改措施。

无

二、绩效自评工作情况

（一）绩效自评目的。

通过项目自评，加强见义勇为奖励金的财务支出管理，强化支出责任，客观公正的评价财政资金使用、项目实施、制度建设以及取得的成效，总结经验，发现问题，提出改进的意见和建议。对项目执行中的目标达成情况进行评价，比较项目计划与实际执行结果，判断项目完成情况，更好地发挥见义勇为奖励金作用。

（二）项目资金投入情况。

本项目资金年初预算数 145 万元，其中：财政拨款 145 万元，其他资金 0 万元。

本项目资金年度调整金额 0 万元，其中：财政拨款 0 万元，其他资金 0 万元。

本项目资金变动后预算数 145 万元，其中：财政拨款 145 万元，其他资金 0 万元。

本项目资金全年执行数 145 万元、执行率为 100%，其中：财政拨款 145 万元，其他资金 0 万元。

（三）项目资金产出情况。

本年度一般公共预算拨款 145 万元，其中：奖励见义勇为模范及先进个人费用 120 万元，2024 年“草原英雄子女助学项目”发放资助金 25 万元。

（四）项目资金管理情况。

本单位严格管理项目资金，由委领导把关，严格执行“三重一大”议事规则，建立内控制度，有效防范财经事故发生。在预算执行、业务活动支出、管理费用支出等方面，严格按照内控制度执行，对违反财务制度的支出坚决不予报销。相关事项决定及重大支出均由理事长办公会研究决定，出具会议纪要及方案等资金使用依据。

三、项目绩效情况

（一）产出指标

1. 数量指标

(1) 表彰见义勇为人员数量(人), 目标值 50, 完成值 37, 分值 10, 得分 7.4。

(2) 全区见义勇为表彰大会开展次数(次), 目标值 5, 完成值 5, 分值 5, 得分 5。

2. 质量指标

(1) 奖励金拨付正确率(百分比), 目标值 95, 完成值 100, 分值 5, 得分 5。

(2) 见义勇为认定按规定完成(次), 目标值 10, 完成值 10, 分值 10, 得分 10。

3. 时效指标

(1) 奖励金发放及时率(百分比), 目标值 90, 完成值 100, 分值 5, 得分 5。

(2) 见义勇为认定事件及时率(百分比), 目标值 95, 完成值 100, 分值 5, 得分 5。

4. 成本指标

(1) 草原英模子女助学费用(万元), 目标值 25, 完成值 25, 分值 5, 得分 5。

(2) 奖励见义勇为模范及先进个人费用(万元), 目标值 120, 完成值 120, 分值 5, 得分 5。

(二) 效益指标

5. 社会效益指标

(1) 提高人民对见义勇为的认识(百分比), 目标值 95, 完成值 100, 分值 15, 得分 15。

6. 可持续影响指标

(1) 提高人民群众参与见义勇为的积极性(百分比), 目标值 95, 完成值 100, 分值 15, 得分 15。

(三) 满意度指标

7. 服务对象满意度指标

(1) 见义勇为人员满意度(百分比), 目标值 100, 完成值 100, 分值 5, 得分 5。

(2) 草原英模子女满意度(百分比), 目标值 100, 完成值 100, 分值 5, 得分 5。

（四）自评得分情况

本项目绩效自评得分 96.8 分，等级为优。

四、存在问题

（一）项目立项、实施存在问题。

项目立项可考虑业务开展是否需提报有关部门批准实施，由于近年来全区表彰名额收紧，若未获批，可能年初工作计划与实施存在差异，可能造成绩效目标完成差异。

（二）资金管理使用存在问题

无

五、其他需要说明的问题

（一）后续工作计划。

加强见义勇为典型发掘工作，及时推动见义勇为认定及奖励工作；继续开展“草原英雄子女助学项目”、见义勇为人员疗养、节日慰问、困难家庭慰问等活动，为见义勇为人员解决实际困难，同时按照《内蒙古自治区见义勇为人员奖励和保护条例》做好见义勇为人员各项优抚保障工作；进一步扩大见义勇为宣传，创新宣传形式，以巡讲等方式走进高校、社区，联合线上线下媒体，多角度、全方位弘扬正能量。

（二）措施及办法。

绩效目标设立时应按照单位工作计划内容，掌握工作重点内容设立绩效目标指标。

第三部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、**上级补助收入**：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、**财政专户管理教育收费**：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、**附属单位上缴收入**：指事业单位取得附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、**其他收入**：取得的除上述财政拨款收入、上级补助收入、事业收入、经营收入、附属单位上缴收入等以外的各项收入。

八、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

九、**年初结转和结余**：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、**结余分配**：指单位按规定缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

十一、**年末结转和结余资金**：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门 and 主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门（单位）公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映部门（单位）公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门（单位）按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：

联系人：陈媛媛 联系电话：0471-3946645-

第五部分 单位决算表

见附件。

附件 1

项目支出绩效自评表 (2024 年度)											
项目名称		见义勇为奖励金									
主管部门		中国共产党内蒙古自治区委员会政法委员会 部门				实施单位		内蒙古自治区社会治理研究中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数		分值	执行率 (%)		得分
		年度资金 总额	145	145		145		10	1000000		10
		其中：财 政拨款	145	145		145		——	1000000		——
		上年结转 资金						——			——
		其他资金	0	0		0		——	0		——
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		表彰奖励已完成评审及公示程序。助学项目已下发通知且 准备发放资助金。					2024 年，开展了“内蒙古见义勇为勇士榜”选 树活动，并推荐参选“中央政法委季度见义勇为 勇士榜”选树活动，共 37 人获得荣誉。在慰问 救助方面，陆续开展了牺牲人员家属慰问、及时 慰问、“草原英雄子女助学项目”、全区见义勇 为人员疗养等活动，慰问救助金直接发放至见义 勇为人员本人或家属手中，切实帮助到见义勇 为人员及家庭，得到社会各界的一致好评。在宣 传引导工作方面，与内蒙古广播电视台合作，在 见义勇为宣传月举办《凡人英雄 内蒙古见义勇 为主题晚会》、内在蒙古卫视黄金时段播出见义 勇为宣传广告等等，会上表扬了近年来全区各地 涌现的见义勇为先进人物，播出后获得良好社会 效果，见义勇为为精神深入人心，引导全社会汲 取榜样力量，汇聚强大正能量。				
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	指标性 质	指标方 向	年度指 标值	实际完 成 值	计量单 位	分值	得分	偏差原 因分析 及改进 措施
绩效 指标	产出指 标	数量指标	表彰见义勇 为人员数量	正向	大于等 于	50	34.00	人	10	6.8	

			全区见义勇为表彰大会开展次数	正向	大于等于	5	5.00	次	5	5	
		质量指标	奖励金拨付正确率	正向	大于等于	95	100.00	百分比	5	5	
			见义勇为认定按规定完成	正向	大于等于	10	10.00	次	10	10	
		时效指标	奖励金发放及时率	正向	大于等于	90	100.00	百分比	5	5	
			见义勇为认定事件及时率	正向	大于等于	95	100.00	百分比	5	5	
		成本指标	草原英模子女助学费用	反向	小于等于	25	25.00	万元	5	5	
			奖励见义勇为模范及先进个人费用	反向	小于等于	120	120.00	万元	5	5	
	效益指标	社会效益指标	提高人民对见义勇为的认识	正向	等于	95	100.00	百分比	15	15	
		可持续影响指标	提高人民群众参与见义勇为的积极性	正向	等于	95	100.00	百分比	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	见义勇为人员满意度	正向	等于	100	100.00	百分比	5	5	
			草原英模子女满意度	正向	等于	100	100.00	百分比	5	5	
	总分									100	96.80

项目支出绩效自评表 (2024 年度)											
项目名称		社会治理研究经费									
主管部门		中国共产党内蒙古自治区委员会政法委员会 部门				实施单位		内蒙古自治区社会治理研究中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数		分值	执行率 (%)		得分
		年度资金总额	96	169.31		169.31		10	1000000		10
		其中：财政拨款	96	169.31		169.31		——	1000000		——
		上年结转资金						——			——
		其他资金	0	0		0		——	0		——
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		开展全区社会治理的重大热点、难点问题理论基础研究和应用对策，为机关决策提供参考；二是开展社会治理领域的宣传、交流、教育培训等工作；三是指导全区见义勇为和自治区见义勇为基金会业务工作，组织开展全区见义勇为宣传工作；四是承担上级主管单位的其他工作任务					单位本年度以“强化职能建设”为基本原则，持续开展见义勇为典型选树工作, 加强见义勇为人员关爱帮扶力度, 走访慰问见义勇为牺牲人员家庭, 全力打造见义勇为为媒体宣传矩阵, 研究制定 2024 年度全区见义勇为宣传工作方案, 全面提升见义勇为宣传工作质效；二是紧扣效能建设, 狠抓服务保障, 积极打造绿色生态办公区, 提升办公区域安全性；三是有序地完成主管单位安排的其他工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	按照全年非税预算承接政法会议培训数量	正向	大于等于	10	1.00	次	7.5	0.75	由于单位职能变动、办公区域新增单位增多，导致该指标已无法正常执行，导致绩效目标设立和执行偏差较大。
			全区十二盟市开展宣传工作数量	正向	大于等于	1	1.00	次	7.5	7.5	

		质量指标	完成非税收入征缴	正向	大于等于	10	1.30	万元	7.5	0.98	由于单位职能变动、办公区域新增单位增多，导致该指标已无法正常执行，导致绩效目标设立和执行偏差较大。
			保证北二环办公区安全有序运转无事故发生	正向	等于	0	0.00	事项	7.5	7.5	
		时效指标	见义勇为指导和宣传工作完成及时性	反向	小于等于	1	1.00	年	5	5	
			非税收入征缴完成及时性	反向	小于等于	1	1.00	年	5	5	
		成本指标	年初预算成本	反向	小于等于	214.7	169.31	万元	5	5	
			非税收成本	反向	小于等于	10	1.30	万元	5	5	
	效益指标	社会效益指标	提高社会稳定性	定性		提高	提高社会稳定		15	15	
		可持续影响指标	增强社会安全感	定性		提高	提高社会安全感		15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	正向	大于等于	90	90.00	百分比	10	10	
	总分									100	86.73